«РАССМОТРЕНО»
на педагогическом совете
№ 1 от 29 августа 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ СОШ № 2
_____ А.С. Ерохина
Приказ № 282 от 30.08.2019

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о повышении профессионального мастерства водителей (ежегодное обучение по 20-часовой программе, стажировка и допуск к самостоятельной работе водительского состава) в МОУ СОШ №2

Приложение №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ №2
_____А.С. Ерохина.

# ПОЛОЖЕНИЕ
# о повышении профессионального мастерства водителей (ежегодное обучение по 20-часовой программе, стажировка и допуск к самостоятельной работе водительского состава) в МОУ СОШ №2

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано соответствии с Федеральным Законом «О безопасности дорожного движения» №196-ФЗ от 10.12.1995 года, Приказом Минтранса России от 15.01.2014 №7 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации», Руководящим документом РД-26127100-1070-01 «Программа ежегодных занятий с водителями автотранспортных организаций», утвержденная первым заместителем Министра транспорта РФ 02.10.2001 г. и др.
1.2. Настоящее Положение о повышении профессионального мастерства водителей МОУ СОШ №2 является внутренним документом учреждения, устанавливающим основные принципы повышения профессионального мастерства.
1.3. В состав мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства включены принципы, виды, сроки (периодичность) и порядок проведения обучения по 20-часовой программе, а также стажировки и допуска к самостоятельной работе водительского состава.

## 2. Обучение водителей по 20-часовой программе

2.1. Применение системы обучения и аттестации водителей обусловлено необходимостью:
- оценки уровня профессиональной подготовки, квалификации и мастерства для рационального использования выявленных способностей в деятельности водителя;
- поддержания заинтересованности работников в постоянном повышении своей квалификации, овладении смежными и новыми профессиями, совершенствовании производственных навыков и мастерства;
- усиления личной заинтересованности каждого работника в росте производительности труда, совершенствовании качества и эффективности выполняемых работ;
- повышения ответственности работников за результаты их труда.
2.2. Обучение и аттестация водителей проводится не реже одного раза в год. Обучению и аттестации подлежат водители, отработавшие в учреждении не менее 3 месяцев.
2.3. Программа, график и сроки проведения обучения и аттестации, а также ответственный за обучение устанавливаются приказом директора школы. О проведении обучения и аттестации работник предупреждается не позднее, чем за 1 месяц.
2.4. О точной дате, времени и месте проведения обучения и аттестации работник должен быть предупрежден за 2 дня.
2.5. Обучение проводится в соответствии с утвержденным учебным планом.
2.6. По итогам обучения проводится аттестация усвоенных водителем знаний в форме устного зачёта. Итоги проведенной аттестации заносятся в протокол и подписываются членами постоянной комиссии.

2.7. Протоколы аттестации водителей по результатам проведенного обучения хранятся не менее 1 года.
2.8. Водители не прошедшие обучение и аттестацию в установленные сроки до работы не допускаются.
2.9. Если работник не согласен с решением аттестационной комиссии, ему предоставляется возможность отразить свои пояснения и замечания в решении аттестационной комиссии.

**3. Стажировка водителей транспортных средств.**

3.1. Целью стажировки является совершенствование профессиональных знаний, умения и навыков водителей в реальных условиях работы, обеспечивающих безопасное управление автотранспортными средствами.
3.2. Стажировка должна осуществляться на автомобилях того типа и марки, на которых водители будут в дальнейшем самостоятельно работать.
3.3. Для стажировки водителей приказом директора учреждения назначается необходимое количество водителей-наставников из числа опытных водителей 1 и 2-го класса, эффективно и безаварийно использующих транспортные средства, имеющих стаж работы не менее 3 лет, не допустивших за последний год нарушений транспортной дисциплины, не имеющих дисциплинарных взысканий и способных обучать и воспитывать водителей.
3.4. Водитель-стажер закрепляется за водителем-наставником, на весь срок стажировки.
3.5. Водитель-наставник ведет учет работы водителя-стажера, заполняя лист стажировки, который выдается ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения. По окончании стажировки водитель-наставник в карточке стажировки дает письменное заключение о готовности водителя к самостоятельной работе.
3.6. С особой ответственностью водитель-наставник обязан подходить к оценке пригодности к самостоятельной работе молодых водителей, т.е. лиц, которые впервые назначаются для работы на данной категории автотранспортного средства.
**3.7. Стажировке подлежат водители:**
3.7.1. Имеющие стаж работы менее одного года. Продолжительность стажировки не менее 35 часов.
3.7.2. Не работавшие в качестве водителя более одного года. Продолжительность стажировки не менее 20 часов.
3.7.3. Переведенные на транспортное средство другой категории. Продолжительность стажировки не менее 20 часов.
3.7.4. Переведенные на другую марку автомобиля. Продолжительность стажировки не менее 8 часов.
3.7.5. В остальных случаях необходимость назначения и продолжительность стажировки водителей автомобилей определяет постоянная комиссия по проверке пригодности водителей к самостоятельной работе.
**3.8. Порядок стажировки:**
3.8.1. Стажировка водителя разделяется на предмаршрутную подготовку, направленную на усвоение требований законодательства по обеспечению безопасности дорожного движения, а также локальных нормативных актов, и маршрутную – связанную с эксплуатацией конкретного транспортного средства на дорогах общего пользования, в условиях, близких или соответствующих предстоящей самостоятельной работе в качестве водителя.
3.9.2. В период стажировки на линии водитель-стажер выполняет все обязанности по перевозке пассажиров под наблюдением и руководством водителя-наставника, указания которого являются обязательными.
3.9.3. При работе на линии водитель-стажер осуществляет перевозки в соответствии с заданием:
3.9.3.1. знакомится с пунктами погрузки-разгрузки, маршрутами движения и дорожными условиями.
3.9.3.2. оформляет транспортные документы;
3.9.3.3. осуществляет контроль за техническим состоянием транспортного средства перед выездом на линию, в процессе движения и после возвращения в гараж;
3.9.3.4. соблюдает порядок перевозки людей и грузов;
3.9.3.5. осваивает приемы безопасной работы, не допускает нарушений Правил дорожного движения.

3.10. Ответственность должностных лиц за проведение стажировки водителей.
3.10.1. Ответственность за стажировку водителей возлагается на руководителя предприятия, который приказом определяет конкретных должностных лиц, ответственных за выполнение установленного порядка стажировки.
3.10.2. Контроль за правильной организацией и ходом стажировки водителей возлагается на службу безопасности движения (должностное лицо).
3.11. Водитель-наставник обязан в период стажировки находиться вместе со стажером как при управлении автомобилем, так и при его обслуживании, контролировать прохождение стажером предрейсового медосмотра.
3.12. Оформление результатов стажировки.
3.12.1. Для проверки пригодности водителей к самостоятельной работе приказом директора создается постоянная комиссия.
3.12.2. Стажировка водителей завершается контрольной поездкой по произвольному маршруту и собеседованием, проведенными вышеуказанной комиссией, после чего в карточке стажировки делается заключение о возможности допуска стажера к самостоятельной работе в качестве водителя с указанием марки (модели) транспортных средств и маршрутов, на которых разрешается работать.
3.12.3. На основании положительного заключения комиссии по предприятию издается приказ, которым водитель допускается к самостоятельной работе.
3.13.4. Карточка стажировки после оформления хранится в отделе кадров учреждения.
3.13.5. В случаях, когда стажер в ходе стажировки и итоговой проверки проявил недостаточные навыки безопасного вождения автомобиля, комиссия может принять решение о продлении ему срока стажировки.
3.14. Порядок введения настоящего Положения в действие
3.14.1. Настоящее Положение вводится в действие с даты утверждения директором учреждения.