

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

<b>СОГЛАСОВАНО</b> Председатель ПК  И.В. Гончарова «  »  20 <u>21</u> г.	<b>УТВЕРЖДЕНО</b> Директор МОУ СОШ № 2  А.С. Ерохина «  »  20 <u>21</u> г.
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

Об уполномоченном по правам ребенка

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном по правам ребенка в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Закона РФ «Об образовании в РФ». Положение определяет цели, компетенцию, порядок деятельности уполномоченного по правам ребенка в образовательном учреждении (далее – Уполномоченный).

1.2. Уполномоченный осуществляет свою деятельность в целях усиления защиты прав ребенка, прав обучающихся (воспитанников) в образовательном учреждении.

1.3. Основными задачами Уполномоченного являются:

- содействие восстановлению нарушенных прав ребенка, прав обучающихся (воспитанников) в образовательном учреждении;
- создание в образовательном учреждении условий, способствующих усилению защищенности прав ребенка, прав обучающихся (воспитанников);
- содействие просвещению по вопросам прав ребенка, формированию правовой культуры участников образовательного процесса.

1.4. Деятельность Уполномоченного не отменяет и не влечет пересмотра компетенции иных органов управления образовательного учреждения.

1.5. В своей деятельности уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в РФ», настоящим Положением.

1.6. Уполномоченный осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами опеки и попечительства и иными органами и организациями.

1.7. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

**2. Порядок избрания Уполномоченного.**

2.1. Уполномоченным может быть избран участник образовательного процесса (педагог или родитель), пользующихся доверием участников образовательного процесса.

2.2. Не может быть избрано Уполномоченным лицо, занимающее в учреждении административную должность.

2.3. Уполномоченный избирается из числа выдвинутых кандидатур на общем собрании педагогов и обучающихся и может быть освобожден от обязанностей в случае подачи личного заявления о сложении полномочий, увольнения из учреждения, ненадлежащего исполнения своих обязанностей или иных причин. Освобождение школьного уполномоченного от обязанностей осуществляется на общем собрании педагогов и обучающихся. В выборах уполномоченного в школе могут принять участие педагоги и учащиеся с 8 по 11 классы.

2.4. Уполномоченный избирается сроком на 3 года.

### **3. Компетенция Уполномоченного.**

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. Уполномоченный рассматривает жалобы и обращения обучающихся, родителей обучающихся, педагогов, касающихся нарушения прав ребенка, прав обучающихся в образовательном учреждении. Жалоба должна быть подана Уполномоченному не позднее

2-х недель со дня нарушения прав заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно о нарушении. Жалоба может подаваться как в письменной форме, так и в устной.

3.3. Получив обращение (жалобу), Уполномоченный вправе:

- принять обращение (жалобу) к рассмотрению;

- указать на другие меры, которые могут быть предприняты для защиты нарушенных прав;

- передать обращение (жалобу) органу или должностному лицу, имеющему соответствующую компетенцию;

- отказать в принятии жалобы, не относящейся к его компетенции, аргументируя отказ.

Приоритетным направлением в деятельности уполномоченного является защита прав

несовершеннолетних участников образовательного процесса.

3.4. Не подлежат рассмотрению жалобы на:

- вопросы, связанные с оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;

- дисциплинарные взыскания;

- организацию учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди учителей и

изменение ее в течение года, распределение кабинетов и классного руководства);

- на действие и решение муниципальных и государственных органов образования.

3.5. Уполномоченный вправе принять меры к защите прав ребенка, прав обучающихся по

собственной инициативе при наличии у него информации о фактах нарушения прав.

- 3.6. Уполномоченный имеет право:
- посещать уроки, родительские собрания, педагогические советы, административные совещания, заседания органов самоуправления учреждения;
  - получать объяснения по рассматриваемым вопросам от всех участников образовательного процесса;
  - проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления администрацией учреждения проверку поступивших жалоб на нарушения прав ребенка, прав обучающихся в образовательном учреждении;
  - при необходимости обращаться к администрации школы с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам нарушений прав ребенка, участвовать в проведении дисциплинарного расследования;
  - привлекать на общественных началах для организации своей деятельности помощников из числа участников образовательного процесса;
  - размещать информацию на отведенных для этого местах на территории школы и в средствах информации учреждения;
  - получать время для выступлений на совещаниях педагогического коллектива, классных часах и родительских собраниях;
  - направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
  - знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
  - проводить опросы и исследования, осуществлять мониторинг соблюдения прав ребенка, обучающихся;
  - вести прием обучающихся, их родителей (законных представителей), осуществлять сбор предложений, проводить собрания по вопросам защиты прав ребенка;
  - при рассмотрении администрацией, Советом общественности, Комиссией по урегулированию споров и другими органами управления учреждения вопросов дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать заключение о целесообразности его применения;
  - опротестовывать решения администрации и других органов управления образовательного учреждения, действия работников учреждения, нарушающие права

ребенка, права обучающихся;

- вносить предложения в план воспитательной работы учреждения и проводить мероприятия, направленные на правовое просвещение участников образовательного процесса;
- самостоятельно вести переписку по вопросам защиты прав ребенка, прав обучающихся с органами государственной власти, местного самоуправления, учреждениями и организациями;
- использовать оргтехнику, средства связи и иное имущество учреждения по согласованию с администрацией;
- осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.7. В случае установления фактов нарушения прав ребенка, прав обучающихся Уполномоченный предпринимает следующие меры:

- самостоятельно содействует восстановлению нарушенных прав обучающегося, в том числе посредством организации переговоров и согласительных процедур;
- привлекать для восстановления нарушенных прав ребенка администрацию образовательного учреждения, иные органы и организации, уполномоченные осуществлять защиту прав ребенка.

3.8. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие известными ему сведения, составляющие тайну частной жизни.

3.9. По результатам обобщения информации о нарушениях прав ребенка, прав обучающихся в образовательном учреждении, Уполномоченный вправе представлять администрации и органам самоуправления учреждения предложения о необходимости тех или иных мер, направленных на усиление защищенности прав ребенка.

#### **4. Обеспечение деятельности Уполномоченного.**

4.1. Для эффективной работы Уполномоченного администрация школы оказывает ему всемерное содействие.

4.2. Администрация учреждения не вправе вмешиваться в деятельность Уполномоченного.

4.3. Администрация учреждения может рассматривать варианты стимулирования школьного уполномоченного, не противореча действующему законодательству.