Приложение 1
к приказу управления образования
от 15 февраля 2024 г. №82

Порядок
организации и проведения всероссийских проверочных работ
в Новоалександровском муниципальном округе
Ставропольского края в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края в 2024 году (далее - «ВПР»), регулирует действия управления образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – управление образования), муниципального координатора при выполнении работ по организации и проведению Всероссийских проверочных работ (далее - «ВПР»), общеобразовательных организациях Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в 2024 году, в рамках установленных полномочий.

1.2. Порядок разработан в соответствии приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» (далее - «Рособрнадзор»), приказом министерства образования Ставропольского края от 08.02.2024 г. №197 « О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году».

1.3. Муниципальным координатором проведения оценочной процедуры в образовательных организациях Новоалександровского округа является МКУ «Методический информационно-диагностический центр системы образования администрации Новоалександровского муниципального округа» (далее-МИДЦ).

1.4. Организациями, участвующими в ВПР являются общеобразовательные организации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - «образовательные организации»), которые обеспечивают организацию и проведение процедуры.

2.Цели проведения ВПР

2. ВПР проводится в целях:

-осуществления мониторинга проведение мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС),

-совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

3.Участники ВПР

3.1. Участниками ВПР по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов образовательных организаций Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.
3.2. Перечень учебных предметов и классов, обучающиеся которых в обязательном порядке являются участниками ВПР, а также перечень учебных предметов и классов, по которым решение об участии в ВПР принимает образовательная организация, ежегодно утверждается Рособрнадзором.
3.3. Обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР по решению образовательной организации. В случае принятия такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся образовательных организаций Новоалександровского городского округа Ставропольского края, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.
3.4. ВПР проводятся
-в штатном режиме в 4-8,11 классах;
-в 6 (история, биология, география, обществознание), 7 (история, биология, география, обществознание, физика), 8 (история, биология, география, обществознание, физика, химия)), по двум предметам на основе случайного выбора;
-в 11 классах в режиме апробации по решению образовательной организации.

4. Деятельность исполнителей по организации и проведению ВПР

4.1. Управление образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее-управление образования):
4.1.1. Издает приказ об организации и проведении ВПР, назначает муниципального координатора;
4.1.2. Формирует состав, обеспечивает обучение и присутствие общественных наблюдателей в местах проведения ВПР, в обязательном порядке проводимые в штатном режиме;
4.1.3. Подает в министерство образования Ставропольского края предложения о кандидатурах из числа педагогов района в состав региональных экспертов по перепроверке работ ВПР;
4.1.5. Принимает участие в информировании участников образовательного процесса и общественности о ходе подготовки и проведения ВПР;
4.1.6. Создаёт условия и обеспечивает соблюдение процедуры проведения ВПР; мероприятий, направленных на повышение ее объективности;
4.1.7. Обеспечивает руководство проведением ВПР в соответствии с федеральными документами проведения ВПР в 2024 году в пределах своей компетенции;
4.1.8. Использует свой логин и пароль, заходит в свой личный кабинет на ФИС ОКО;

4.1.9. Получает реквизиты для входа в личный кабинет на ФИС ОКО для образовательных организаций и выдает школьным координаторам, соблюдая конфиденциальность;
4.1.10. Скачивает и осуществляет выверку списка участников ВПР, загруженную образовательными организациями на ФИС ОКО;
4.1.11. Осуществляет контроль загрузок всех форм для заполнения, выставленных федеральным координаторов, в рамках проведения ВПР в личных кабинетах ОО;
4.1.12. Осуществляет мониторинг загрузки общеобразовательными организациями электронных форм сбора результатов ВПР;
4.1.13. Осуществляет взаимодействие с Министерством образования Ставропольского края, региональным координатором.
4.2. Директор образовательной организации Новоалександровского муниципального округа, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:
4.2.1. Издает приказ о проведении ВПР;
4.2.2. Назначает ответственных организаторов – обеспечивающих координацию работ по организации и проведению ВПР в ОО; технических специалистов – обеспечивающих выполнение технических работ при подготовке и проведении ВПР; организаторов в аудитории из числа учителей, не преподающих предмет, по которому проводится ВПР – обеспечивающих проведение ВПР в кабинетах и экспертов по проверке работ участников ВПР.
4.2.3. Обеспечивает проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР, получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.
4.2.4. Создает необходимые условия для проведения ВПР в ОО;
4.2.5. Обеспечивает соблюдение Порядка и сроков проведения ВПР, установленных Рособрнадзором;
4.2.6. Руководствуется в работе инструкциями для образовательной организации, планом-графиком, размещенным на информационном портале ФИС ОКО;
4.2.7. Организует своевременное ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о сроках и местах их проведения, результатами; несет ответственность за сохранность работ участников ВПР в течение 30 дней с даты получения результатов ВПР, исключающую возможность внесения изменений;
4.2.8. Несет ответственность за объективность результатов ВПР; обеспечивает соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции;
4.2.9. Осуществляет взаимодействие с муниципальными и региональным координаторами, а также с общественными наблюдателями.
4.2.10. Содействует созданию благоприятного микроклимата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения ВПР.

4.2.11. Неиспользованные и использованные материалы ВПР, а также использованные листы бумаги для черновиков хранятся в течение 30 дней со дня получения результатов по итогам ВПР. Хранение материалов ВПР обеспечивает ОО. По истечении указанного срока указанные материалы уничтожаются лицами в соответствии с нормативными документами ОО.

5.Сроки проведения ВПР

5.1. ВПР на территории Новоалександровского муниципального округа проводятся в соответствии с приказом управления образования администрации Новоалександровского муниципального округа в сроки, установленные приказом Минпросвещения России и (или) Рособрнадзора.
5.2. При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с управлением образования администрации Новоалександровского муниципального округа ОО может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни.
5.3. ВПР проводятся, начиная со второго урока по расписанию ОО.

6.Обеспечение объективности проведения ВПР

6.1. Обеспечение исполнения рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов, разработанные на федеральном уровне и направлены письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 г. №05-71.
6.2. С целью проведения профилактических мероприятий по работе с ОО, повышения эффективности муниципальной системы оценки качества образования в части обеспечения объективности образовательных результатов при проведении оценочных процедур на территории Новоалександровского муниципального округа реализуется «Дорожная карта» по обеспечению объективности процедур оценки качества образования на Новоалександровского муниципального округа на 2021-2024 годы, утвержденная приказом управления образования от 20.09.2021 г. №452.
6.3. В целях обеспечения проведения ВПР к участию в ВПР могут быть привлечены:
-независимые наблюдатели;
-специалисты в сфере образования, обладающие необходимыми знаниями для участия в проверке работ.

В этом случае предшествующие проведению мероприятия по осуществлению федерального государственного контроля качества образования результаты ВПР могут учитываться при осуществлении федерального государственного контроля качества образования.
6.4. В целях обеспечения объективности проверки ВПР проверка работ участников ВПР осуществляется школьной комиссией ОО, в состав которой в обязательном порядке включен руководитель ОО, независимый наблюдатель, осуществляется ведение записи. ПО инициативе управления образования в состав комиссии могут быть включены работники управления образования.

7.Контроль за проведением ВПР в образовательных организациях Новоалександровского муниципального округа

7.1. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесенных в ФИС ОКО сведений министерство (региональный координатор) вправе:

7.1.1. Направлять независимых наблюдателей в образовательную организацию на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;

7.1.2. Получать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом, перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной организации;

7.1.3. В случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР, информировать учредителя для принятия при необходимости управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

8.Использование результатов ВПР

8.1. Результаты ВПР могут быть использованы:

Министерством для:

-контроля состояния муниципальной системы образования и анализа региональной системы образования в целом;

-осуществления мониторинга введения и реализации ФГОС на территории Ставропольского края;

-планирования контрольно-надзорной деятельности, направленной на оценку качества образования;

-внесения корректив в систему повышения квалификации учителей.

Управлением образования:

-анализа текущего состояния муниципальной системы образования и формирования программ ее развития;

-осуществления мониторинга введения и реализации ФГОС в ОО;

-реализации в приоритетном порядке программы помощи ОО с низкими результатами;

-проведения разъяснительной работы с руководителями ОО по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов.

ОО Новоалександровского муниципального округа для:

-анализа результатов ВПР на предмет их соответствия ФГОС;

-совершенствования методики преподавания по соответствующим предметам.

Учителями ОО Новоалександровского муниципального округа для:

-своевременного выявления существующих проблем в обучении конкретных обучающихся;

-планирования индивидуального маршрута обучения для каждого обучающегося.

Родителями (законными представителями) для:
-выявления проблемных зон в обучении детей;
-получения ориентиров для определения образовательной траектории детей.

8.2. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает образовательная организация в соответствии с установленной действующим законодательством РФ в сфере образования компетенцией.
8.2. ОО Новоалександровского муниципального округа необходимо актуализировать локальные акты о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР .